LA FERTE SAINT AUBIN
LA VIE ENTRE SOLOGNE ET VAL DE LOIRE

# COMPTE RENDU SOMMAIRE DE LA SEANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU 14 AVRIL 2023

**Présents** : Mesdames Constance de PÉLICHY, Maryvonne PRUDHOMME, Nicole BOILEAU, Virginie GILLIOT, Agnès LEBRUN, Isabelle FIDALGO, Nathalie MARCHAND, Manuela CHARTIER, Messieurs Sébastien DIFRANCESCHO, Stéphane CHOUIN, Jean-Noël MOINE, Daniel GAUGAIN, Thierry DELHOMME, Stéphane WALTER, Emmanuel THELLIEZ, Dominique THÉNAULT, Michel GODET, Jacques CAPITAINE, Patrick PINAULT, Steve RENARD

**Pouvoirs**: Mme Linda RAULT à Mme Isabelle FIDALGO, Mme Virginie OBRINGER-SALMON à Mme Maryvonne PRUDHOMME, Mme Stéphanie HARS à M. Stéphane CHOUIN, M. Christophe BONNET à Mme Agnès LEBRUN, Mme Katia BAILLY à M. Dominique THENAULT, Mme Fabienne GAUDENZI à M. Sébastien DIFRANCESCHO, M.Georges BLAVIEZ à M. Emmanuel THELLIEZ, Mme Gabrielle BREMOND à Mme Manuela CHARTIER, M. Jean-Frédéric OUVRY à M. Steve RENARD

**Secrétaire de Séance** : M. Sébastien DIFRANCESCHO

Approbation du procès-verbal du Conseil Municipal du 9 février 2023

## 1. FINANCES - ACHATS

### 1.1 Vote des taux de fiscalité 2023

**Vote favorable à l'unanimité** pour :
ANNULER la délibération n°2023-1-7 du 9 février 2023.

ADOPTER les taux de fiscalité ci-dessous pour 2023 :

| Taxes | Taux 2022 pour rappel | Taux 2023 |
|---|---|---|
| Taxe d'habitation | 20,65 % | 20,65 % |
| Taxe foncière propriétés bâties | 57,21% | 57,21% |
| Taxe foncière propriétés non bâties | 69,74% | 69,74% |

CHARGER Madame le Maire :
- De notifier cette décision aux services préfectoraux
- De transmettre l'état 1259 complété à la direction départementale des finances publiques accompagné d'une copie de la présente décision.

### 1.2 Adoption du compte de gestion 2022 du budget principal

**Vote favorable à l'unanimité** pour APPROUVER le compte de gestion du Comptable public du budget principal pour l'exercice 2022, qui donne les résultats suivants, et donner quitus à Monsieur le Trésorier pour sa bonne gestion :

| | **Résultat à la clôture de l'exercice 2021** | **Part affectée à l'investissement exercice 2022** | **Résultat de l'exercice 2022** | **Résultat de clôture 2022** |
|---|---|---|---|---|
| **Investissement** | **805 773,54** | | **104 573,91** | **910 347, 45** |
| **Fonctionnement** | **1 511 607,53** | **1 511 607,53** | **1 100 337,54** | **1 100 337,54** |
| **TOTAL** | **2 317 381,07** | **1 511 607,53** | **1 204 911,45** | **2 010 684,99** |

## 1.3 Adoption du compte administratif 2022 du budget principal

**Vote favorable à l'unanimité** pour :
APPROUVER, hors de la présence de Madame le Maire, le compte administratif du budget principal pour l'exercice 2022, qui donne les résultats suivants :

| | Inscriptions | Réalisation | Résultat de l'exercice |
|---|---|---|---|
| **Dépenses d'investissement** | **6 629 959,72** | **3 795 738,26** | **104 573,91** |
| **Recettes d'investissement** | **6 629 959,72** | **3 900 312,17** | |
| **Dépenses de fonctionnement** | **10 157 737,00** | **9 337 160,43** | **1 100 337,54** |
| **Recettes de fonctionnement** | **10 157 737,00** | **10 437 497,97** | |

Les restes à réaliser 2022 sont les suivants :
Dépenses d'investissement : 1 029 440,46 €
Recettes d'investissement : 799 128,75 €

## 1.4 Affectation définitive du résultat 2022 du budget principal

**Vote favorable à l'unanimité** pour AFFECTER les résultats de clôture 2022 du budget principal comme suit :

- Section de fonctionnement : excédent de 1 100 337,54 €
  - ➢ Proposition d'affectation en recettes au compte 1068 de la section d'investissement « Excédents de fonctionnement capitalisés » pour un montant de 1 100 337,54 € ;

- Le résultat de clôture excédentaire d'investissement de 910 347,45 € est repris en recettes au compte 001 « Résultat d'investissement reporté ».

## 1.5 Adoption du compte de gestion 2022 du budget annexe de l'eau

**Vote favorable à l'unanimité** pour APPROUVER le compte de gestion du Comptable public du budget annexe de l'eau pour l'exercice 2022, qui donne les résultats suivants, et donner quitus à Monsieur le Trésorier pour sa bonne gestion :

| | Résultat à la clôture de l'exercice 2021 | Part affectée à l'investissement exercice 2022 | Résultat de l'exercice 2022 | Résultat de clôture 2022 |
|---|---|---|---|---|
| **Investissement** | 861 448,55 | | -70 682,62 | 790 765,93 |
| **Fonctionnement** | 556 098,96 | | 47 721,75 | 603 820,71 |
| **TOTAL** | **1 417 547,51** | | **-22 960,87** | **1 394 586,64** |

## 1.6 Adoption du compte administratif 2022 du budget annexe de l'eau

**Vote favorable à l'unanimité** pour APPROUVER, hors de la présence de Madame le maire, le compte administratif du budget de l'eau pour l'exercice 2022, qui donne les résultats suivants :

| | Inscriptions | Réalisation | Résultat de l'exercice |
|---|---|---|---|
| **Dépenses d'investissement** | 1 533 653,56 | 163 021,03 | -70 682,62 |
| **Recettes d'investissement** | 1 533 653,56 | 92 338,41 | |
| **Dépenses de fonctionnement** | 722 259,96 | 95 287,10 | 47 721,75 |
| **Recettes de fonctionnement** | 722 259,96 | 143 008,85 | |

Les restes à réaliser 2022 sont les suivants :
Dépenses d'investissement : 544 168,10 €
Recettes d'investissement : 172 000 €

## 1.7 Affectation définitive du résultat 2022 du budget annexe de l'eau

**Vote favorable à l'unanimité** pour AFFECTER les résultats de clôture 2022 de manière définitive du budget annexe de l'eau comme suit :

- Section de fonctionnement : excédent de 603 820,71 €
  - ➢ Repris en recettes au compte 002 de la section de fonctionnement « Résultat antérieur reporté ».

- L'excédent d'investissement de 790 765,93 € est capitalisé en recettes au compte 001 « Résultat d'investissement reporté ».

## 1.8 Adoption du compte de gestion 2022 du budget annexe Assainissement

**Vote favorable à l'unanimité** pour APPROUVER le compte de gestion du Comptable public du budget annexe Assainissement pour l'exercice 2022, qui donne les résultats suivants, et donner quitus à Monsieur le Trésorier pour sa bonne gestion :

| | Résultat à la clôture de l'exercice 2021 | Part affectée à l'investissement exercice 2022 | Résultat de l'exercice 2022 | Résultat de clôture 2022 |
|---|---|---|---|---|
| **Investissement** | 97 779,57 | | 16 758,72 | 114 538,29 |
| **Fonctionnement** | 471 884,54 | | 19 142,79 | 491 027,33 |
| **TOTAL** | **569 664,11** | | **35 901,51** | **605 565,62** |

## 1.9 Adoption du compte administratif 2022 du budget annexe Assainissement

**Vote favorable à l'unanimité** pour APPROUVER, hors de la présence de Madame le Maire, le compte administratif du budget annexe Assainissement pour l'exercice 2022, qui donne les résultats suivants :

| | Inscriptions | Réalisation | Résultat de l'exercice |
|---|---|---|---|
| **Dépenses d'investissement** | 1 049 544,36 | 408 265,81 | 16 758,72 |
| **Recettes d'investissement** | 1 049 544,36 | 425 024,53 | |
| **Dépenses de fonctionnement** | 953 685,54 | 422 554,06 | 19 142,79 |
| **Recettes de fonctionnement** | 953 685,54 | 441 696,85 | |

Les restes à réaliser 2022 sont les suivants :
Dépenses d'investissement : 0 €
Recettes d'investissement : 49 730,25 €

## 1.10 Affectation définitive du résultat 2022 du budget annexe Assainissement

**Vote favorable à l'unanimité** pour AFFECTER les résultats de clôture 2022 de manière définitive du budget annexe assainissement comme suit :

- Section de fonctionnement : excédent de 491 027,33 €
  - ➢ Repris en recettes au compte 002 de la section de fonctionnement « Résultat antérieur reporté ».

- L'excédent d'investissement de 114 538,29 € est capitalisé en recettes au compte 001 « Résultat d'investissement reporté ».

## 1.11 Adoption du compte de gestion 2022 du budget annexe Camping

**Vote favorable à l'unanimité** pour APPROUVER le compte de gestion du Comptable public du budget annexe du Camping pour l'exercice 2022, qui donne les résultats suivants, et donner quitus à Monsieur le Trésorier pour sa bonne gestion :

| | Résultat à la clôture de l'exercice 2021 | Part affectée à l'investissement exercice 2022 | Résultat de l'exercice 2022 | Résultat de clôture 2022 |
|---|---|---|---|---|
| Investissement | 53 114,78 | | - 3 600,00 | 49 514,78 |
| Fonctionnement | - 6220,76 | | - 877,87 | -7 098,63 |
| TOTAL | 46 894,02 | | - 4 477,87 | 42 416,15 |

## 1.12 Adoption du compte administratif 2022 du budget annexe du Camping

**Vote favorable à l'unanimité** pour APPROUVER, hors de la présence de Madame le Maire, le compte administratif du budget annexe du Camping pour l'exercice 2022, qui donne les résultats suivants :

| | Inscriptions | Réalisation | Résultat de l'exercice |
|---|---|---|---|
| **Dépenses d'investissement** | 500 000,00 | 20 785,00 | - 3 600,00 |
| **Recettes d'investissement** | 500 000,00 | 17 185,00 | |
| **Dépenses de fonctionnement** | 89 780,00 | 81 252,11 | - 877,87 |
| **Recettes de fonctionnement** | 89 780,00 | 80 374,24 | |

Aucun reste à réaliser n'est à constater en 2022.

## 1.13 Affectation définitive du résultat 2022 du budget annexe du Camping

**Vote favorable à l'unanimité** pour AFFECTER les résultats de clôture 2022 de manière définitive du budget annexe camping comme suit :

- Section de fonctionnement : déficit de – 7 098,63 €
  - ➢ Repris en dépenses au compte 002 de la section de fonctionnement « Résultat antérieur reporté ».

- L'excédent d'investissement de 49 514,78 € est capitalisé en recettes au compte 001 « Résultat d'investissement reporté ».

## 1.14 Subvention exceptionnelle au Judo Club Fertésien

**Vote favorable à l'unanimité** pour VERSER à titre exceptionnelle pour l'exercice 2023 à l'association du Judo club fertésien une subvention de 700 €.

## 1.15 Demande de fonds de concours auprès de la CCPS

**Vote favorable à l'unanimité** pour :
DECIDER de demander un fonds de concours à la Communauté de Communes des Portes de Sologne en vue de participer au financement des travaux d'amélioration de la couverture de l'école des Chêneries, à hauteur de 115 000 € conformément au plan de financement ci-dessous :

| DEPENSES | H.T | RECETTES | H.T |
|---|---|---|---|
| Travaux de couverture de l'école des chêneries | 248 090,63 € | FONDS DE CONCOURS (46,35%) | 115 000 € |
| | | AUTOFINANCEMENT (53,65%) | 133 090,63 € |
| **TOTAL** | **248 090,63 €** | **TOTAL** | **248 090,63 €** |

AUTORISER le Maire à signer tout acte afférant à cette demande.

## 1.16 Tarifs cimetière 2023

**Vote favorable à l'unanimité** pour DECIDER de fixer les tarifs suivants à compter du 1er Mai 2023 :

| | |
|---|---|
| Concessions funéraires | |
| 15 ans | 145 € |
| 30 ans | 235 € |
| 50 ans | 450 € |

| | |
|---|---|
| Caveaux-urnes | |
| 15 ans | 520 € |
| 30 ans | 865 € |
| 50 ans | 1 300 € |

## 1.17 Demande de subvention au titre du dispositif FONDS VERT 2023 pour la réhabilitation énergétique de l'Hôtel de Ville

**Vote favorable à l'unanimité** pour :
ADOPTER le projet « Réhabilitation énergétique de l'Hôtel de Ville »

ADOPTER le plan de financement ci-dessous :

| Dépenses (€) | H.T. | T.T.C. | Recettes (€) | |
|---|---|---|---|---|
| Travaux | 1 230 788,10 | 1 476 945,70 | DETR/DSIL 2022 | 300 000,00 |
| | | | Région (prévisionnel) | 322 737,00 |
| | | | Fond vert | 193 642,00 |
| | | | AUTOFINANCEMENT | 414 409,10 |
| Total | 1 230 788,10 | 1 476 945,70 | Total | 1 230 788,10 |

SOLLICITER une subvention au titre du FOND VERT de 193 642 € auprès de l'État, correspondant à 15,73 % du montant relatif au projet global.

CHARGER Madame Le Maire, ou son représentant, de toutes les formalités.

## 1.18 Demande de subvention au titre du dispositif FONDS VERT 2023 pour la modernisation de l'éclairage public en faveur de l'installation du dispositif d'extinction de la RD2020

**Vote favorable à l'unanimité** pour :
ADOPTER le projet « Modernisation de l'éclairage public en faveur de l'installation du dispositif d'extinction de la RD2020 »

ADOPTER le plan de financement ci-dessous :

| Dépenses (€) | H.T. | T.T.C. | Recettes (€) | |
|---|---|---|---|---|
| Travaux | 143 981,48 | 172 777,78 | DETR/DSIL 2023 prévisionnel | 38 906,00 |
| | | | Fond vert | 43 194,00 |
| | | | AUTOFINANCEMENT | 61 881,48 |
| Total | 143 981,48 | 172 777,78 | Total | 143 981,48 |

SOLLICITER une subvention au titre du FOND VERT de 43 194 € auprès de l'État, correspondant à 30 % du montant relatif au projet global.

CHARGER Madame Le Maire, ou son représentant, de toutes les formalités.

## 1.19 Attribution du marché relatif aux travaux de renouvellement des réseaux AEP

**Vote favorable à l'unanimité** pour RETENIR l'offre de SOGEA NORD OUEST TRAVAUX PUBLICS pour les travaux de renouvellement des réseaux AEP 2023, et AUTORISER Madame Le Maire, ou son représentant, à signer les marchés précités et tous les actes s'y rapportant.

## 2. RESSOURCES HUMAINES

### 2.1 Contrats pour accroissement saisonnier d'activité pour la DSTo

**Vote favorable à l'unanimité** pour RECRUTER deux adjoints techniques pour une durée de 6 mois, en accroissement saisonnier d'activité et AUTORISER Madame le Maire, ou son représentant, à signer les contrats correspondants et tous documents nécessaires à la bonne exécution de la présente délibération.

### 2.2 Modification du tableau des effectifs – création de deux postes d'adjoints administratifs

**Vote favorable à l'unanimité** pour CREER deux postes d'adjoints administratifs territoriaux à temps complet, et AUTORISER Madame le Maire, ou son représentant, à signer les contrats correspondants et tous documents nécessaires à la bonne exécution de la présente délibération

## 3. TECHNIQUES

### 3.1 Convention avec Enedis pour l'amélioration du réseau électrique

**Vote favorable à l'unanimité** pour APPROUVER la mise en place de la convention entre Enedis et la commune pour l'alimentation électrique de la borne de recharge rapide.

## 4 URBANISME

### 4.1 Désignation d'un avocat dans le cadre d'un recours contre deux PC refusés à Jean-Pierre GUILBERT

**Vote favorable à l'unanimité** pour DESIGNER le cabinet d'avocats CASADEI-JUNG afin d'apporter à la commune une assistante juridique dans cette affaire et AUTORISER Madame le Maire à effectuer toutes les démarches nécessaires et à signer tous les documents afférents à cette affaire.

## 5 EDUCATION

### 5.1 Tarification des activités du service enfance Jeunesse pour l'année scolaire 2023/2024

**Vote favorable à l'unanimité** pour ADOPTER les tarifs des activités du service enfance Jeunesse pour l'année 2023/2024, comme suit :

Tarifs des activités périscolaires et extrascolaires à compter du 1er septembre 2023

| | **Restauration scolaire** | **Accueil périscolaire** | | **Accueil de loisirs** | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Repas | Matin | Soir | Mercredi<br>Matin ou après-midi avec repas | Mercredi & Vacances<br>Journée avec repas | Mini-séjour |
| **Taux d'effort** | 0,34% | 0,25 % | 0,35 % | 0,90 % | 1,30 % | |
| **Tarif plancher** | 1 € | 0,60 € | 1,10 € | 2,20 € | 2,70 € | 18,00 € |
| **Tarif plafond** | 5,30 € | 3,00 € | 4,00 € | 10,00 € | 14,00 € | |
| **Tarif hors commune** | 7,00 € | 4,00 € | 6,00 € | 14,50 € | 20,50 € | 39,50 € |

Les parents peuvent apporter le repas de leur enfant s'il bénéficie d'un PAI, le coût du service est facturé à la hauteur du tarif plancher.

Lors des journées de grève, le coût du service sera facturé à la hauteur du tarif plancher pour l'ensemble des familles et des temps périscolaires fréquentés (matin, repas, soir).

**Maison des Jeunes La Courtille**
Adhésion annuelle Pass Courtille : 10,00 €
Adhésion annuelle Pass Courtille hors commune : 15,00 €

| | Activités à la demi-journée | Activités à la journée |
|---|---|---|
| Distance < 50km autour de La Ferté St Aubin | 6.00 € | 13.00 € |
| Distance > 50km autour de La Ferté St Aubin | 8.00 € | 15.00 € |

## 6 CULTURE

### 6.1 Convention de partenariat pour l'organisation du « Cocorico-électro » 2023

**Vote favorable à l'unanimité** pour APPROUVER le cadre général de la convention de partenariat pour l'organisation du « Cocorico-électro » 2023, et AUTORISER Madame le Maire, ou son représentant, à en adapter les dernières modalités (sur les mises à disposition, les conditions de sécurité, les circulations et stationnements), et à la signer.

## 7 QUESTIONS DIVERSES

### Questions orales

De Madame Gabrielle BREMOND
Portant sur la fermeture de deux classes à la rentrée dans les écoles élémentaires des Chêneries et du Centre.

De Monsieur Jean-Frédéric OUVRY
Portant sur la fermeture de la RD2020 au nord de la Ferté Saint Aubin le 6 avril 2023 pour l'organisation d'une battue administrative.

### DÉCISIONS MUNICIPALES PRISES EN VERTU DE L'ARTICLE L2122-22 du CGCT

N°1/2023 : Approbation de la répartition des frais liés à l'organisation des vœux 2023 aux agents de la ville de La Ferté St-Aubin et de la CCPS
N°2/2023 : Signature d'un bail de location de courte durée d'un local communal à la SARL OSC Associés
N°3/2023 : Approbation et signature de la modification en cours d'exécution n°1 relative au marché d'assurances 2021019 – lot 5 protection fonctionnelle des agents et des élus
N°4/2023 : Approbation et signature du marché n°2023002 relatif à la location d'autocars avec chauffeur – déplacement intramuros pour la ville de La Ferté St-Aubin et son CCAS
N°5/2023 : Approbation et signature de la modification en cours d'exécution n°1 relative au marché d'assurances 2021019 – lot 4 protection juridique
N°6/2023 : Décision annulée
N°7/2023 : Signature de la convention de mise à disposition d'un local municipal entre la ville de La Ferté St-Aubin et SAS Forma santé
N°8/2023 : Signature de l'avenant à la convention de mise à disposition d'un local municipal entre la ville de La Ferté St-Aubin et M. Jean-Luc Urbaniak

N°9/2023 : Approbation et signature de la modification en cours d'exécution n°2 à l'accord-cadre n°2019-022 lot n°4 relatif à la livraison de fournitures administratives, papiers, fournitures scolaires et de loisirs créatifs passé via la centrale d'achats Approlys-centr'achats.
N°10/2023 : Approbation et signature de la modification en cours d'exécution n°6 à l'accord-cadre n°2019-022 – lot n°2 relatif à la livraison de fournitures administratives, papiers, fournitures scolaires et de loisirs créatifs passé via la centrale d'achats Approlys centr'achats
N°11/2023 : Approbation et signature de la modification en cours d'exécution n°5 à l'accord-cadre n°2019-022 lot n°1 relatif à la livraison de fournitures administratives, papiers, fournitures scolaires et de loisirs créatifs passé via la centrale d'achats Approlys centr'achats
N°12/2023 : Approbation et signature de la modification en cours d'exécution n°1 relative au marché n°2022025 portant sur l'étude schéma directeur des mobilités actives
N°13/2023 : Approbation et signature de la modification en cours d'exécution n°1 au marché n°2022006 relatif à la mission de programmiste pour la réhabilitation de la halle aux grains
N°14/2023 : Approbation et signature du marché 2023001 relatif à la mise en œuvre et la maintenance d'une solution de dématérialisation des procédures de marché publics
N°15/2023 : Approbation et signature de la modification encours d'exécution n°6 au lot 2 de l'accord cadre 202005 – acquisition, livraison et installation de mobiliers scolaires pour les membres de la centrale d'achats Approlys centr'achats
N°16/2023 : Approbation et signature de la modification en cours d'exécution n°6 au lot 5 de l'accord cadre 2020005 - acquisition, livraison et installation de mobiliers de restauration scolaire pour les membres de la centrale d'achats Approlys centr'achats
N°17/2023 : Approbation et signature du marché n°2023003 relatif à la mission d'AMO/programmiste portant sur la rénovation du restaurant scolaire des chêneries
N°18/2023 : Approbation et signature de la modification en cours d'exécution n°1 relative au marché n°2021021 relatif à la location, au nettoyage, à l'entretien et la réparation des vêtements de travail pour le personnel communal et intercommunal de la direction des services techniques et des sports
N°19/2023 : Approbation et signature de la modification en cours d'exécution n°1 relative au marché n°2022016 relatif à l'étude de définition d'une stratégie de développement commercial de la ville de La Ferté St-Aubin

La Ferté St-Aubin, le 17 avril 2023

Pour Madame le Maire empêchée,
Le 1er adjoint
Sébastien Difrancescho

